

Formular Tag der offenen Tür / Schnuppertag(e)

- 1 Bitte informiere dich auf der **Homepage deiner „Wunschschule(n)“** bzw. **bei Firmen** über:
- **Tag der offenen Tür**
 - **Informationsveranstaltung** bzw. **-abend**
 - **Schnuppertag(e)** bzw. **Schnuppertermine**



*Versuche dich dabei auf maximal 2 Schulen/Betriebe zu konzentrieren !
Weitere Schulbesuche bitte in Absprache mit deinem BO-Lehrer bzw. der Direktion !*

- 2 Frag' deine Klassenkameraden und auch in den Parallelklassen, wer sich ebenso für diese Schule interessiert. Wähle möglichst Tage aus, an denen du keine Schularbeiten, Tests usw. hast. Sollte dies dennoch der Fall sein, kläre das bitte im Vorfeld mit den unterrichtenden Lehrern ab.
- 3 Vereinbare in Absprache mit den anderen Schülern **einen gemeinsamen Schnuppertermin** ! Der jeweilige **Tag der offenen Tür** ist ohnedies vorgegeben, somit kein Wahltermin. Informationsabende sind außerhalb der Schulzeit ohnedies mit den Eltern zu besuchen !
- 4 Fülle folgendes **Formular** in Absprache mit deinen Eltern aus und gib es bei deinem BO-Lehrer ab. Trage dich zusätzlich in eine Klassenliste „Schnuppertermine“ im Klassenaushang ein, damit die unterrichtenden Lehrer Bescheid wissen.
- 5 **Abmeldungen** von **Schulausspeisung** und **Online-Abmeldesystem** sind selbstständig zu machen !



Schüler:	deine Telefonnummer:
-----------------	-----------------------------

Schule 1 / Betrieb 1:	
Ansprechperson:	
Tel. / e-mail:	

Tag der offenen Tür:	
Schnuppertag:	

Schule 2 / Betrieb 2:	
Ansprechperson:	
Tel. / e-mail:	

Tag der offenen Tür:	
Schnuppertag:	

Anmerkungen:

Diese Termine während der Schulzeit sind der Schule meldepflichtig ! Während dieser Zeit ist keine Aufsicht eingerichtet, du bist für dich in diesem Zeitraum selbst verantwortlich.

(Unterschrift Elternteil)

(Ort, Datum)

(deine Unterschrift)